

ПРОТОКОЛ № 7
заседания Управляющего Совета
МБОУ «Прибрежная ООШ»
от 09.01.21024 г.

Присутствовали:

1. И.И. Кузовкова
2. О.И. Терехова
3. В.П. Попов
4. И.Н. Осипова
5. С.С. Черкасов
6. Коробкина Валерия
7. Е.А. Бужинская
8. А.Д. Калашник
9. Е.В. Зайцева
10. О.В. Прохорова

Место проведения: Прибрежная ООШ

Время проведения: 16-00

Повестка дня:

- О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников школы на период со 01.09.2022 г. по 30.12.2022 г
- Отчет директора ОУ по итогам финансового года о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
- Отчет о результатах выполнения муниципального задания

Выступили: Е.А. Бужинская подчеркнула важность стимулирования работы всего персонала школы, отметила широкий спектр критериев оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала, что должно положительно сказаться на повышении качества и условий образовательного процесса, творческой самостоятельности учителей. Она подтвердила объективность рассматриваемых материалов на основании портфолио пед.работников.

1.Поддержал высказанное предложение Черкасов С.С.

Решение:

Установить денежные выплаты согласно набранным баллам:

- учителям-предметникам

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Недригайлов О.И.	37
2	Галушко С.А.	19
3	Литовченко Е.Б.	61

4	Терехова О.И.	103
5	Кузовкова И.И.	82
6	Бельченко И.Н.	78
7	Дубинина Т.А.	45
8	Попов В.П.	95
9	Сохина С.В.	74
10	Марценюк И.С.	48
11	Швирст С.В.	100
12	Фиронова Е.В.	54
13	Сизых О.Н.	9

- учителям начальных классов

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Башлыкова Е.В.	79
2	Калашник А.Д.	58
3	Дадаева Л.Х.	30
4	Живкова О.А.	85

Заместителям директора:

Тереховой О.И.- 100 баллов

Бельченко И.Н. – 44 балла

- вожатой Живковой О.А.- 16 баллов

- вожатому Недригайлову О.И. – 10 баллов

- организатору ОБЖ Попов В.П.-19 баллов

- педагогу-психологу Дадаевой Л.Х. – 14 баллов

- педагогу-библиотекарю Фироновой Е.В. – 15 баллов

- учителю-дефектологу Бельченко И.Н. – 12 баллов

-административно-обслуживающему персоналу

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Вдовенко А.Ф., водитель	55
2	Стрельников А.Н. водитель	55
3	Зинковская Т.Г.уборщик	85

	служебных помещений	
4	Зинковская Т.Г., повар	70
4	Целовальникова В.Б. Подсобный рабочий	70
5	Соковикова М.С.	70
6	Осипова И.Н. заведующий хозяйством	100

По второму вопросу СЛУШАЛИ: директора школы Кузовкову И.И., которая познакомила членов совета с итогами финансового года. Представила отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

ВЫСТУПИЛА: Осипова И.Н. предложила Отчет директора ОУ по итогам финансового года о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств утвердить.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ: заместителя директора школы Терехову О.И., которая познакомила членов совета с отчетом о выполнении муниципального задания. Оксана Ивановна проанализировала показатели, характеризующие объем муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования. Обратила внимание УС на допустимое (возможное отклонение) от установленных показателей качества муниципальной услуги. Далее заместитель директора перечислила нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг МБОУ «Прибрежная ООШ», рассказала о порядке информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги. Отдельно осветила вопрос реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и организацию отдыха детей и молодежи. Анализируя отдельные показатели, обратила внимание на качество и объем работы, на то что за ходом выполнения муниципального задания постоянно осуществлялся как внутренний, так и внешний контроль.

ВЫСТУПИЛА: Зайцева Е.В., которая предложила Отчет о выполнении муниципального задания утвердить.

Голосовали за данное предложение единогласно.

Председатель Управляющего Совета : Зай (Зайцева Е.В.)
Секретарь Управляющего Совета : Фир (Фиронова Е.В.)