

ПРОТОКОЛ № 1  
заседания Управляющего Совета  
МБОУ «Прибрежная ООШ»  
от 31.08.2023г.

**Присутствовали:**

1. И.И. Кузовкова
2. О.И. Терехова
3. В.П. Попов
4. Е.А. Вичерка
5. Бондарев Дмитрий
6. Черкасов С.С.
7. Фиоронова Е.В.
8. Е.В. Зайцева
9. О.В. Прохорова

**Место проведения:** Прибрежная ООШ

**Время проведения:** 16-00

**Повестка дня:**

- Об избрании председателя, секретаря заседаний УС
- Об организации горячего питания школьников.
- Об утверждении режима работы школы.
- Об утверждении нормативных документов для осуществления образовательной деятельности в МБОУ «Прибрежная ООШ» на 2023-2024 учебный год
- О проведении выборов новых членов УС из состава учащихся для замены выбывших. Планирование работы.
- Об утверждении комиссии по определению объема стимулирующих выплат различным категориям работников школы.
- Принятие решения по результатам оценки профессиональной деятельности учителей, классных руководителей, педагогического и обслуживающего персонала МБОУ «Прибрежная ООШ» по результатам работы за второе полугодие 2022-2023 учебного года.
- Принятие решения о стимулировании педагогов, имеющих отраслевые награды.

По первому вопросу

Слушали:

Члена УС Фиоронову Е.В. которая сообщила о необходимости избрания председателя заседаний УС и предложила оставить кандидатуру Зайцевой Е.В.

Решили: Председателем УС назначить Зайцеву Е.В.

Слушали:

Члена УС Попова В.П., который сообщил о необходимости избрания секретаря заседаний УС и предложил кандидатуру Фиороновой Е.В.

Решили: Секретарем УС назначить Фиоронову Е.В.

По второму вопросу слушали директора школы Кузовкову И.И., которая сказала, что питание учащихся МБОУ «Прибрежная ООШ» в новом учебном году будет организовано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

- государственная программа «Развитие образования Белгородской области», утвержденная постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» (в редакции [от 28.12.2020 N 616-пп](#)), в части выделения отдельного мероприятия на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях.

- положение об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Белгородской области, утвержденное приказом департамента образования Белгородской области от 09 февраля 2021 №245 «Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Белгородской области» и положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Новооскольского городского округа, утвержденное приказом управления образования администрации Новооскольского городского округа от 09 февраля 2021 года № 100 «Об утверждении положения об организации здорового питания детей и подростков в общеобразовательных организациях Новооскольского городского округа»

- п.2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с 1 сентября 2020 года обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях должны обеспечиваться учредителями таких организаций не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда и горячего напитка, в соответствии с действующим законодательством, за счет бюджетных ассигнований федерального, регионального и местных бюджетов.

- распоряжение Правительства Белгородской области от 06 июля 2020 года № 311-рп перечень мероприятий («дорожная карта») по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких обучающихся в указанных образовательных организациях Белгородской области.

- статья 25 Федерального закона от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» при организации питания детей образовательные

организации обязаны учитывать представляемые сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе об установлении, изменении, уточнении и (или) о снятии диагноза заболевания, либо об изменении иных сведений о состоянии его здоровья

- методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях)», утвержденные руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 30 декабря 2019 года

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания»

- законом Белгородской области от 26 декабря 2022 года № 250 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области»,

- закон Белгородской области от 23.12.2022 № 246 «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»

- закон Белгородской области от 31 октября 2014 года № 314 «Об образовании в Белгородской области»

- постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года № 469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области»,

- постановления Правительства Белгородской области от 18 мая 2020 № 195-пп «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся и осуществления мер по социальной поддержке детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке, в государственных общеобразовательных организациях Белгородской области»

- приказ министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года № 3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся».

- письмо министерства образования Белгородской области от 03.08.2023 года № 17-09/14/2788 «Об организации горячего питания в дневных общеобразовательных организациях в 2023-2024 учебном году»

- постановления администрации Новооскольского городского округа от 15 марта 2023 года №110 «Об утверждении Положения об организации здорового питания детей и подростков в муниципальных общеобразовательных организациях Новооскольского городского округа»

Полноценный горячий завтрак для учащихся 1-9 классов будет организован за бюджетные средства. Учащиеся из 1 -4 классов - Федеральный бюджет, 5-9 классов из регионального бюджета. Дети из многодетных семей будут обеспечены горячим питанием (завтраки и обеды) на льготных условиях за бюджетные средства. Кузовкова И.И. остановилась на необходимости выполнения САНПИН. Она познакомила с основными его положениями.

**ВЫСТУПИЛА:** Заместитель директора Терехова О.И. представила график питания учащихся, остановилась на обязанностях классных руководителей во

время завтраков и обедов школьников. Оксана Ивановна отметила готовность технологического оборудования школьной столовой и принятые меры по профилактике распространения инфекций.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. Рекомендовать для включения в состав бракеражной комиссии :

Председатель комиссии: Терехова О.И., зам. директора

Член комиссии- Рудавина Н.Н., медицинская сестра

Член комиссии- Осипова И.Н., заведующий хозяйством

Член комиссии- Соковицова М.С., подсобный рабочий

2. Утвердить график питания учащихся и уборки столовой:

7.00 – начало работы пищеблока

7.10 – 15.30 – работа мойки

7.10 – закладка молочной продукции

7.15 – закладка мяса, костей

7.20 – 9.40 – приготовление завтрака

7.20 – 12.30 – приготовление обеда

9.30 – закладка гарнира

В течении дня - влажная поверхностная уборка обеденного зала (столы, полы)

**Выдача готовой продукции**

<b>1,2 полугодие</b>	
<b>1 урок</b>	<b>8:00-8:45</b>
	8:45-8:55
<b>2 урок</b>	<b>8:55-9:40</b>
Завтрак 1,2,3,4,6 классы	9:40-10:00
<b>3 урок</b>	<b>10:00-10:45</b>
Завтрак 5,7,8,9 классы	10:45-11:05
<b>4 урок</b>	<b>11:05 -11:50</b>
	11:50-12:00

<b>5 урок</b>	<b>12:00-12:45</b>
<i>обед 1,2,3,4,6 классы</i>	12:45-13:05
<b>6 урок</b>	<b>13:05-13:50</b>
<i>обед 5,7,8,9 классы</i>	13:50-14:10
<b>7 урок</b>	<b>14:10-14:55</b>

15.00 – 16.00 - уборка всех помещений пищеблока

16.0 – закрытие пищеблока

2. Классным руководителям довести до сведения учащихся порядок посещения столовой.

3. Работникам столовой, членам комиссии по приемке продуктов питания не допускать приобретения некачественных продуктов, приготовления блюд, не предусмотренных нормами школьного питания.

4. Список учащихся, которым будет предоставлено льготное питание, утвердить.

№ п/п	Ф. И. ребенка	Класс	Дата рождения	Адрес
1	Бондарь Диана Александровна	1	28.12.2015	с. Ниновка,
2	Отченашенко Алексей Дмитриевич	1	11.08.2016	с. Ниновка,
3	Отченашенко Светлана Дмитриевна	1	11.08.2016	с. Ниновка,
4	Фатьянова Алина Евгеньевна	1	04.02.2516	с. Ниновка,
5	Фатьянова Карина Евгеньевна	1	20.07.2017	с. Ниновка,
6	Абрамова Виктория Семеновна	2	30.07.2015	с.Ниновка
7	Вагичева Маргарита Алексеевна	2	31.12.2014	с.Ниновка
8	Кириллов Денис Александрович	2	22.07.2015	п.Прибрежный
9	Махмудова Алиса Валерьевна	2	29.09.2015	с.Ниновка
10	Абрамов Артема Семеновича	3	19.12.2013	с.Ниновка
11	Балаченков Александр Юрьевич	3	14.01.2014	п.Прибрежный
12	Махмудова Диана Кахрамоновна	3	01.08.2014	с. Ниновка
13	Махмудов Константин Валерьевича	3	12.03.2014	с.Ниновка
14	Трущев Александр Дмитриевич	3	09.10.2012	п.Прибрежный
15	Борисовская Софья Алексеевна	3	29.10.2013	п.Прибрежный
16	Бобенко Валерий Алексеевич	4	06.09.2013	с. Ниновка
17	Синотина Анна Алексеевна	4	06.09.2013	с. Ниновка
18	Конопля Олег Викторович	4	14.01.2014	с. Ниновка
19	Юльков Артем Александрович	4	11.03.2013	с. Ниновка
20	Бушуева Мария Олеговна	5	06.12.2011	п.Прибрежный
21	Махмудова Элис Кахрамоновна	5	02.07.2012	с.Ниновка
22	Савосько Константин Андреевич	5	30.11.2012	п.Прибрежный
23	Потапова Светлана Алексеевна	5	13.12.2012	г. Новый Оскол
24	Еремина Дарья Александровна	6	04.10.2011	с. Ниновка
25	Соковикова Кира Сергеевна	6	05.09.2010	с. Ниновка
26	Бондарев Александр Иванович	7	06.02.2010	с. Песчанка
27	Абрамов Александр Семенович	8	18.03.2010	с. Ниновка
28	Бондарь Евгений Александрович	8	12.11.2009	с. Ниновка
29	Бондарев Дмитрий Иванович	9	18.11.2008	с. Песчанка
30	Отченашенко Михаил Дмитриевич	9	26.01.2009	с. Ниновка
31	Трущева Анастасия Дмитриевна	9	13.09.2008	п. Прибрежный
32	Потапова Анастасия Александровна	9	06.06.2008	г. Новый Оскол
33	Конопля Сергей Викторович	9	26.05.2009	с. Ниновка

5. По заявлению родителей организовать горячие обеды за счёт средств родителей.

. Решили: организовать обеды для детей из нелюбимых категорий за счет родителей.

Голосовали за данное предложение единогласно.

**По третьему вопросу** «Об утверждении режима школы» слушали директора школы Кузовкову И.И., которая обратила внимание на соответствие проекта режима работы ОУ требованиям Сан ПИна и предложила утвердить проект.

Решили : утвердить режим работы школы на 2023-2024 учебный год.

По четвертому вопросу

Слушали: Терехову О.И., которая предложила рассмотреть и утвердить нормативные документы для осуществления образовательной и воспитательной деятельности в МБОУ «Прибрежная ООШ» на 2023-2024 учебный год.

Решили: утвердить нормативные документы для осуществления образовательной и воспитательной деятельности в МБОУ «Прибрежная ООШ» на 2023-2024 учебный год.

По пятому вопросу

Слушали: Председатель УС Зайцева Е.В. познакомила членов совета с проектом плана работы на 2023-2024 уч.год.

### ***Проект заседания Управляющего совета школы на 2023-2024уч.год.***

#### ***Октябрь***

1.О проведении выборов новых членов УС из состава учащихся для замены выбывших. Планирование работы.

2. О премировании работников школы.

3. Об организации горячего питания школьников.

4.Об утверждении комиссии по определению объема стимулирующих выплат различным категориям работников школы.

#### ***Декабрь***

1. О приобретении учебников на новый учебный год.

2. О результатах оценки профессиональной деятельности учителей, классных руководителей, педагогического и обслуживающего персонала МБОУ «Прибрежная ООШ» по результатам работы за первое полугодие 2020-2021 учебного года.

#### ***Март***

1.Об организации летнего отдыха.

#### ***Июнь***

1.О подготовке школы к новому учебному году.

2. Итоги работы школы за 2023-2024 учебный год. (отчет директора)

Решили:

План работы Управляющего Совета на 2023-2024 учебный год утвердить.

Голосовали за данные предложения единогласно.

Слушали:

Председатель управляющего совета, Зайцева Е.В. сказала, что для определения объема стимулирующих выплат в новом учебном году необходимо избрать комиссию.

Она предложил избрать комиссию в составе:

Кузовковой И.И. – директора школы;

Тереховой О.И. – заместителя директора;

Живковой О.И. – председателя профкома;

Башлыковой Е.В. – члена профкома;

Калашник А.Д. – учителя;

Дубининой Т.А. – учителя;

Попова В.П. – учителя;

Черкасова С.С. – родителя;

Савосько М.Н. – родителя.

Решили: утвердить комиссию по определению объема стимулирующих выплат различным категориям работников школы.

Слушали: директора школы Кузовкову И.И., которая предоставила аналитическую информацию о показателях результативности всех категорий работников.

Выступили: Вичерка Е.А. подчеркнула важность стимулирования работы всего персонала школы, отметила широкий спектр критериев оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала, что должно положительно сказаться на повышении качества и условий образовательного процесса, творческой самостоятельности учителей. Она подтвердила объективность рассматриваемых материалов на основании портфолио пед.работников.

1.Поддержали высказанное предложение

Решение:

Установить денежные выплаты согласно набранным баллам:

- учителям-предметникам

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Швирст С.В.	104
2.	Галушко С.А.	10
3.	Литовченко Е.Б.	58
4.	Терехова О.И.	80
5.	Кузовкова И.И.	78
6.	Недригайлов О.И.	39
7.	Дубинина Т.А.	32
8.	Попов В.П.	95
9.	Сохина С.В.	67
10.	Давиденко М.В.	45
11.	Бельченко И.Н.	12

- учителям начальных классов

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Башлыкова Е.В.	61
2	Калашник А.Д.	42
3	Живкова О.А.	77

- заместителям директора:
- Тереховой О.И.- 112 баллов
- Бельченко И.Н. – 46 балла
- вожатой Давиденко М.В.- 37 баллов
- организатору ОБЖ Попов В.П.-20 баллов
- административно-обслуживающему персоналу

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Вдовенко А.Ф., водитель	55
2	Стрельников А.Н. водитель	55
3	Зинковская Т.Г.уборщик служебных помещений	70
4	Целовальникова В.Б. Подсобный рабочий	70
5	Соковицова М.С.	70
6	Осипова И.Н. заведующий хозяйством	90

Голосовали за данное предложение единогласно.

Председатель Управляющего Совета : Зайцева (Зайцева Е.В.)

Секретарь Управляющего Совета : Фиронова (Фиронова Е.В.)