

ПРОТОКОЛ № 4
заседания Управляющего Совета
МБОУ «Прибрежная ООШ»
от 30.12.22 г.

Присутствовали:

1. И.И. Кузовкова
2. О.И. Терехова
3. В.П. Попов
4. И.Н. Осипова
5. С.С. Черкасов
6. Коробкина Валерия
7. Е.А. Бужинская
8. А.Д. Калашник
9. Е.В. Зайцева
10. О.В. Прохорова

Место проведения: Прибрежная ООШ

Время проведения: 16-00

Повестка дня:

- О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников школы на период со 01.09.2022 г. по 30.12.2022 г
- Отчет директора ОУ по итогам финансового года о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
- Отчет о результатах выполнения муниципального задания

Выступили: Е.А. Бужинская подчеркнула важность стимулирования работы всего персонала школы, отметила широкий спектр критериев оценки деятельности педагогического и обслуживающего персонала, что должно положительно сказаться на повышении качества и условий образовательного процесса, творческой самостоятельности учителей. Она подтвердила объективность рассматриваемых материалов на основании портфолио пед.работников.

1. Поддержал высказанное предложение Черкасов С.С.

Решение:

Установить денежные выплаты согласно набранным баллам:

- учителям-предметникам

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Недригайлов О.И.	30
2	Галушко С.А.	10
3	Литовченко Е.Б.	51

4	Терехова О.И.	84
5	Кузовкова И.И.	79
6	Бельченко И.Н.	30
7	Дубинина Т.А.	29
8	Попов В.П.	72
9	Сохина С.В.	43
10	Давиденко М.В.	27
11	Швирст С.В.	114

- учителям начальных классов

№п/п	ФИО	Кол-во баллов
1	Башлыкова Е.В.	42
2	Калашник А.Д.	46
3	Балабаева Е.А.	31
4	Живкова О.А.	43

-заместителям директора:

Тереховой О.И.- 93

Бельченко И.Н.-12

- педагогу-психологу – Бельченко И.Н. - 4

- вожатой Тереховой О.И.- 51

- вожатой Давиденко М.В. - 26

- библиотекарю Дубининой Т.А.- 29

- организатору ОБЖ Попову В.П.- 19

-административно-обслуживающему персоналу

№п/п	ФИО	Должность	Кол-во баллов
1	Осипова И.Н.	Зав.хозяйством	90
2	Кужелева И.И.	Повар	25
3	Целовальникова В.Б.	Повар	25
4	Кужелева И.И.	Подсобный рабочий	70
5	Целовальникова В.Б.	Подсобный рабочий	70

6	Блошенко А.Ф.	Водитель	55
7	Стрельников А.Н.	Водитель	55
8	Зинковская Т.Г.	Уборщик служебных помещений	70
9	Лебеденко М.В.	Уборщик служебных помещений	70

По второму вопросу СЛУШАЛИ: директора школы Кузовкову И.И., которая познакомила членов совета с итогами финансового года. Представила отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.
 ВЫСТУПИЛА: Осипова И.Н. предложила Отчет директора ОУ по итогам финансового года о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств утвердить.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ: заместителя директора школы Терехову О.И., которая познакомила членов совета с отчетом о выполнении муниципального задания. Оксана Ивановна проанализировала показатели, характеризующие объем муниципальной услуги по реализации основных общеобразовательных программ начального и основного общего образования. Обратила внимание УС на допустимое (возможное отклонение) от установленных показателей качества муниципальной услуги. Далее заместитель директора перечислила нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальных услуг МБОУ «Прибрежная ООШ», рассказала о порядке информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги. Отдельно осветила вопрос реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и организацию отдыха детей и молодежи. Анализируя отдельные показатели, обратила внимание на качество и объем работы, на то что за ходом выполнения муниципального задания постоянно осуществлялся как внутренний так и внешний контроль.
 ВЫСТУПИЛА: Зайцева Е.В., которая предложила Отчет о выполнении муниципального задания утвердить.

Голосовали за данное предложение единогласно.

Председатель Управляющего Совета : Зайцева (Зайцева Е.В.)

Секретарь Управляющего Совета : А.Д. Калашник (Калашник А.Д.)